

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI
VALEA LUI MIHAI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Orașului Valea lui Mihai în calitate de membru fondator, la înființarea Asociației de dezvoltare intercomunitară „Agenția de dezvoltare durabilă a Județului Bihor”

Consiliul Local al orașului Valea lui Mihai,
Având în vedere:

- proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Orașului Valea lui Mihai, avizat favorabil de comisia de specialitate din cadrul Consiliului Local al Orașului Valea lui Mihai și Raportul de specialitate prin care se propune aprobarea participării orașului Valea lui Mihai la constituirea Asociației de dezvoltare intercomunitară „*Agenția de dezvoltare durabilă a județului Bihor*”

- Actul constitutiv și Statutul Asociației de dezvoltare intercomunitară „*Agenția de dezvoltare durabilă a județului Bihor*”

- prevederile art.11, art.12 și art.13 din *Legea administrației publice locale nr. 215/2001*, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale *O.G. nr.26/2000* cu privire la asociații și fundații,

În baza art.36 alin.(7) lit.(c), art.45 alin.2 lit.(f) și art.115 alin. (1) lit. b din *Legea administrației publice locale nr. 215/2001*, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1: Se aprobă participarea Orașului Valea lui Mihai în calitate de membru fondator, la înființarea Asociației de dezvoltare intercomunitară „*Agenția de dezvoltare durabilă a Județului Bihor*”, persoană juridică română, fără scop patrimonial, apolitică, de drept privat și de utilitate publică.

Art.2: Se aprobă Actul constitutiv și Statutul Asociației *Agenția de dezvoltare durabilă a Județului Bihor*” conform *Anexei nr.1 și nr.2* la prezenta, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3: Se aprobă participarea orașului Valea lui Mihai la constituirea patrimoniului inițial al Asociației de dezvoltare intercomunitară „*Agenția de dezvoltare durabilă a Județului Bihor*”, cu o contribuție în numerar, în valoare de **1.000 lei**.

Art.4: Se mandatează Primarul Orașului Valea lui Mihai să reprezinte și să semneze în numele Consiliului Local al orașului Valea lui Mihai, documentele necesare înființării Asociației *Agenția de dezvoltare durabilă a Județului Bihor*”.

Art.5: Se desemnează Primarul Oraşului Valea lui Mihai, domnul *Nyakó Iozsef*, să reprezinte interesele Oraşului Valea lui Mihai cu drepturi depline în Adunarea Generală a Asociaţiei „*Agenţia de dezvoltare durabilă a Judeţului Bihor*”.

Art.6: Se desemnează dl. *Nagy Szabolcs Imre* să reprezinte interesele Oraşului Valea lui Mihai, cu drepturi depline, în Consiliul de Administraţie al Asociaţiei *Agenţia de dezvoltare durabilă a Judeţului Bihor*”.

Art.7: Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredinţează Primarul oraşului Valea lui Mihai, prin aparatul de specialitate.

Art.8: Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituţia Prefectului – judeţul Bihor
- Primarul oraşului Valea lui Mihai
- Consiliul Judeţean Bihor
- se aduce la cunoştinţă publică prin afişare pe site-ul www.valealuimihai.ro
- la dosar.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Krizsán Csaba Géza

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR,
Todor Maria

Nr.36 din 29 aprilie 2015

Hotărârea a fost adoptată cu: - 17 voturi PENTRU
- 0 voturi ÎMPOTRIVĂ

ACT CONSTITUTIV
al Asociației de dezvoltare intercomunitară
„AGENȚIA DE DEZVOLTARE DURABILĂ A JUDEȚULUI BIHOR”

CAPITOLUL I.

DATELE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚILOR

Art.1. Asociații:

1. **Județul Bihor**, cu sediul în Oradea, Parcul Traian, nr. 5, județul Bihor, cod poștal 410033, reprezentat legal prin CORNEL POPA, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Bihor;
2. **Municipiul Salonta**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
3. **Municipiul Marghita**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
4. **Municipiul Beiuș**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
5. **Orașul Aleșd**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
6. **Orașul Valea lui Mihai**, cu sediul în orașul Valea lui Mihai, Calea Revoluției nr.2, cod poștal 415700, reprezentat legal prin dl. Nyakó Iozsef în calitate de Primar;
7. **Orașul Săcueni**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
8. **Orașul Ștei**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
9. **Orașul Vașcău**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
10. **Orașul Nucet**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, se asociază și înființează Asociația de dezvoltare intercomunitară “Agenția de Dezvoltare Durabilă a Județului Bihor”, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare

CAPITOLUL II.

EXPRIMAREA VOINȚEI DE ASOCIERE

Art.2. Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a coopera și de a se asocia în cadrul Asociației „Agenția de Dezvoltare Durabilă a Județului Bihor” (denumită în continuare Asociația), asociație de dezvoltare intercomunitară înființată în baza dreptului la liberă asociere, ca persoană juridică română, de drept privat, de utilitate publică, apolitică și fără scop patrimonial.

CAPITOLUL III.

SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 3. Asociația are drept scop facilitarea cooperării între unitățile administrativ-teritoriale membre în vederea promovării și realizării proiectelor de dezvoltare județeană de interes comun cu respectarea principiilor dezvoltării durabile.

Art.4. Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a. Sprijinirea dezvoltării economico-sociale a județului Bihor, respectând principiile dezvoltării durabile, precum și creșterea capacității județului Bihor și a unităților administrativ-teritoriale membre de a face față provocărilor în materie de dezvoltare, în perioada 2014-2020;
- b. Analizarea programelor și a strategiilor de dezvoltare județene existente și stabilirea unor priorități și căi de acțiune pentru a contribui la implementarea eficientă a acestora la nivelul întregului județ și al unităților administrativ-teritoriale membre;
- c. Identificarea surselor de finanțare interne și externe și elaborarea de proiecte pentru atragerea acestora, în vederea promovării și valorificării potențialului de dezvoltare la nivelul întregului județ și al unităților administrativ-teritoriale membre;
- d. Atragerea și mobilizarea unor finanțări publice și private suplimentare destinate creării de locuri de muncă și reducerii decalajelor de dezvoltare existente la nivelul județului Bihor și al unităților administrativ-teritoriale membre;
- e. Dezvoltarea potențialului agricol și sprijinirea procesului de restructurare a exploatațiilor agricole; creșterea competitivității în agricultură și sectoarele conexe;
- f. Promovarea competitivității și a dezvoltării locale, în vederea consolidării sustenabilității operatorilor economici și a îmbunătățirii atractivității județului Bihor și a unităților administrativ-teritoriale membre; stimularea activităților de inovare și a competitivității întreprinderilor, pentru sporirea valorii adăugate a acestora;
- g. Dezvoltarea capitalului uman prin creșterea ratei de ocupare a forței de muncă și a numărului de absolvenți din învățământul terțiar, oferind totodată soluții pentru provocările sociale severe și combaterea sărăciei, în special la nivelul comunităților defavorizate sau marginalizate ori în zonele rurale din județul Bihor;

- h. Dezvoltarea infrastructurii fizice, atât în sectorul TIC, cât și în sectorul transporturilor, în vederea sporirii accesibilității unităților administrativ-teritoriale membre și a atractivității acestora pentru investitori;
- i. Încurajarea utilizării durabile și eficiente a resurselor naturale prin promovarea eficienței energetice, a unei economii cu emisii reduse de carbon, a protecției mediului și a adaptării la schimbările climatice;
- j. Consolidarea unei administrații publice moderne și profesioniste la nivelul unităților administrativ-teritoriale membre prin intermediul unei reforme sistemice, orientată către soluționarea erorilor structurale de guvernanță.

Art.5. Pentru realizarea scopului și a obiectivelor descrise mai sus, Asociația este îndreptățită să desfășoare următoarele activități:

- a. elaborarea și implementarea unor proiecte atractive și utile în vederea realizării scopului Asociației;
- b. organizarea de manifestări științifice, sportive, culturale, distractive, baluri, etc., în legătură cu realizarea scopului și a obiectivelor Asociației și nu numai;
- c. realizarea, promovarea și susținerea unei pagini web;
- d. încurajarea, promovarea, sprijinirea activităților, programelor culturale și comunitare;
- e. organizarea unor conferințe, seminarii, work-shop-uri, vizite sau participarea la aceste evenimente;
- f. organizarea unor evenimente cu caracter interetnic și intercultural;
- g. colaborarea cu specialiști în vederea identificării celor mai bune mijloace pentru realizarea scopului și a obiectivelor Asociației;
- h. amenajarea unui spațiu adecvat, care să fie un centru al promovării și realizării proiectelor de dezvoltare județeană de interes comun;
- i. colaborarea cu autoritățile centrale, regionale și locale în vederea implementării unor proiecte împreună cu acestea pentru promovarea și dezvoltarea scopului Asociației;
- j. păstrarea și cultivarea specificului zonal sau local;
- k. organizarea unor prezentări tematice și expoziții temporare sau permanente cu diferite tematici;
- l. editarea și publicarea de reviste de specialitate, realizarea unor baze de date prin forma unor ghiduri, cărți, broșuri, monografii, expoziții și filme documentare, științifice, CD, DVD;
- m. colaborări cu asociații, fundații de profil din țară și străinătate, colaborarea cu alte persoane juridice;
- n. atragerea, administrarea și utilizarea, în condițiile legii, a donațiilor, sponsorizărilor și altor categorii de resurse primite de la persoane fizice sau juridice din țară și din străinătate pentru realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației;
- o. orice alte activități conforme cu scopul și obiectivele Asociației.

CAPITOLUL IV.

DENUMIREA ȘI SEDIUL ASOCIAȚIEI

Art.6. Denumirea Asociației este: **ASOCIAȚIA „AGENȚIA DE DEZVOLTARE DURABILĂ A JUDEȚULUI BIHOR”**, în cele ce urmează „Asociația”, conform Dovezii

privind disponibilitatea denumirii nr. 144274 din 31.03.2015, eliberată de Ministerul Justiției.

Art.7.

(1) La data constituirii, se stabilește sediul Asociației în Municipiul Oradea, str. Calea Aradului nr.2, județul Bihor.

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat prin hotărârea Adunării Generale, la propunerea Consiliului de Administrație.

CAPITOLUL V.

DURATA DE FUNCȚIONARE ȘI PATRIMONIUL INIȚIAL AL ASOCIAȚIEI

Art. 8. Durata de funcționare a Asociației este pe termen nedeterminat, începând de la data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătorei Oradea.

Art.9. Patrimoniul inițial al Asociației este de 10.000 lei și se compune din aportul în numerar al asociaților, după cum urmează:

1. Județul Bihor - 1.000 lei,
2. Municipiul Salonta - 1.000 lei,
3. Municipiul Marghita - 1.000 lei,
4. Municipiul Beiuș - 1.000 lei,
5. Orașul Aleșd - 1.000 lei,
6. Orașul Valea lui Mihai - 1.000 lei,
7. Orașul Săcueni - 1.000 lei,
8. Orașul Ștei - 1.000 lei,
9. Orașul Vascău - 1.000 lei,
10. Orașul Nucet - 1.000 lei.

Art.10. Patrimoniul se poate majora ulterior, de către asociați.

Art.11. Întregul patrimoniu inițial va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor sale.

Art.12. Suma de bani care constituie patrimoniul inițial al Asociației va fi depusă în de fiecare membru al asociației. Președintele Asociației sau reprezentantul acestuia va avea dreptul să deschidă și să gestioneze, în acest scop, un cont bancar.

Art.13. Cotizația anuală va fi de 5.000 lei / membru și va putea fi modificată prin hotărârea Adunării Generale.

CAPITOLUL VI.

ORGANIZARE, CONDUCERE ȘI CONTROL

Art.14. Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul de Administrație;
- c) Președintele Asociației
- d) Cenzorul.

a) Adunarea Generală

Art. 15. (1) Adunarea Generală este organul colectiv de conducere al Asociației, compus din reprezentanții legali ai tuturor unităților administrativ-teritoriale membre și anume Primarii, respectiv Președintele și un Vicepreședinte al Consiliului Județean Bihor, în conformitate cu prevederile art.17 din Statutul Asociației.

(2) La înființarea Asociației, Adunarea Generală este compusă din 11 membri, după cum urmează:

- Dl Cornel Popa, președinte.
- Dl. Nyakó Iozsef
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Art. 16. Conducerea Adunării Generale va fi asigurată de președintele Consiliului Județean Bihor, care în calitate de președinte al Asociației are atribuțiile prevăzute în statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17. Atribuțiile Adunării Generale sunt stabilite prin statutul Asociației.

Art. 18. Hotărârile Adunării Generale sunt obligatorii pentru toți asociații.

b) Consiliul de Administrație;

Art. 19. (1) Consiliul de Administrație este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației (Președintele Consiliului Județean Bihor) și câte un reprezentant al fiecărei unități administrativ-teritoriale membre, desemnat – potrivit art.17 din Statutul Asociației - prin hotărâre a autorității sale deliberative și aprobat de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani.

(2) Membrii Consiliului de Administrație pot fi revocați și înlocuiți oricând, de către Adunarea Generală.

(3) La înființarea Asociației, Consiliul de Administrație este format din 11 membri, respectiv:

- _____, președinte al Consiliului de Administrație, desemnat prin Hotărârea nr. _____ din _____ a Consiliului Județean Bihor;
- _____, membru - desemnat prin Hotărârea nr. _____ din _____ a Consiliului Județean Bihor;
- _____, membru - desemnat prin Hotărârea nr. _____ din _____ a Consiliului Local Salonta;
- _____, membru - desemnat prin Hotărârea nr. _____ din _____ a Consiliului Local Marghita;
- _____, membru - desemnat prin Hotărârea nr. _____ din _____ a Consiliului Local Beiuș;
- _____, membru - desemnat prin Hotărârea nr. _____ din _____ a Consiliului Local Aleșd;
- *Nagy Szabolcs-Imre*, membru - desemnat prin Hotărârea nr. 36 din 29 aprilie 2015 a Consiliului Local al Orașului Valea lui Mihai;
- _____, membru - desemnat prin Hotărârea nr. _____ din _____ a Consiliului Local Săcueni;
- _____, membru - desemnat prin Hotărârea nr. _____ din _____ a Consiliului Local Ștei;
- _____, membru - desemnat prin Hotărârea nr. _____ din _____ a Consiliului Local Vașcău;
- _____, membru - desemnat prin Hotărârea nr. _____ din _____ a Consiliului Local Nucet;

(4) Membrii Consiliului de Administrație pot fi realeși.

(5) Consiliul de Administrație este condus de un președinte ales din rândul membrilor săi cu majoritate de voturi.

Art.20. Atribuțiile Consiliului de Administrație sunt stabilite prin statutul Asociației.

Art.21. Consiliul de Administrație este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

c) Președintele Asociației

Art.22. Președintele Asociației este Președintele Consiliului Județean Bihor, respectiv domnul Cornel Popa.

Art.23. Atribuțiile Președintelui sunt stabilite prin statutul Asociației.

d) Cenzorul

Art.24. Cenzorul reprezintă organul de control financiar intern al Asociației.

Art.25. La înființare, controlul financiar intern al Asociației este asigurat de doamna Mocan Ioana-Teodora.

Art.26. Cenzorul este numit pe termen de 4 ani de Adunarea Generală, la propunerea Consiliului de Administrație, din rândul persoanelor fizice și juridice care îndeplinesc condițiile impuse de legislația specială în materie (trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil).

Art.27. Atribuțiile cenzorului sunt stabilite prin statutul Asociației.

Art.28. (1) Mandatul Consiliului de Administrație și al Cenzorului încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost numiți/aleși, prin demisie, revocare sau în caz de deces.

(2) Mandatul cenzorului poate fi prelungit în mod tacit.

Cap. VIII. DISPOZIȚII COMUNE ȘI FINALE

Art.29. Modificarea sau completarea actului constitutiv se face în formă scrisă și cu îndeplinirea condițiilor legale de fond și formă.

Art.30. Se împuternicește _____, cetățean român, născut la data de _____, la _____, domiciliat în _____, str. _____, posesor al _____ seria _____, eliberat de _____, la data de _____, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Asociației la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Grefa Judecătoriai Oradea.

Art.31. Prezentul act constitutiv a fost redactat și atestat/autenticat la Oradea, în 15 (cincisprezece) exemplare originale și a fost adus la cunoștința membrilor asociați.

ASOCIAȚII:

Județul Bihor

prin Președinte Cornel POPA

(semnătura și ștampila)

Municipiul Salonta,

prin

(semnătura și ștampila)

Municipiul Marghita,

prin

(semnătura și ștampila)

Municipiul Beiuș

prin

(semnătura și ștampila)

Orașul Aleșd

prin

(semnătura și ștampila)

Orașul Valea lui Mihai

prin Primar, Nyakó Iozsef

(semnătura și ștampila)

Orașul Săcueni

prin

(semnătura și ștampila)

Orașul Ștei

prin

(semnătura și ștampila)

Orașul Vașcău

prin

(semnătura și ștampila)

Orașul Nucet

prin

(semnătura și ștampila)

STATUTUL
Asociației de dezvoltare intercomunitară
„AGENȚIA DE DEZVOLTARE DURABILĂ A JUDEȚULUI BIHOR”

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Asociația de dezvoltare intercomunitară „AGENȚIA DE DEZVOLTARE DURABILĂ A JUDEȚULUI BIHOR”, numită în continuare ASOCIAȚIA, se organizează și funcționează potrivit prevederilor Actului constitutiv și prezentului Statut, cu respectarea prevederilor art.11 – art.13 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Asociația se înființează în baza dreptului la libera asociere, ca persoană juridică română, de drept privat, de utilitate publică, apolitică și fără scop patrimonial.

CAPITOLUL II. MEMBRII ASOCIAȚII

Art.3. Asociația se înființează în baza liberului consimțământ al următorilor membri fondatori:

- 1. Județul Bihor**, cu sediul în Oradea, str. Parcul Traian nr. 5, județul Bihor, cod poștal 410033, reprezentat legal prin CORNEL POPA, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Bihor;
- 2. Municipiul Salonta**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
- 3. Municipiul Marghita**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
- 4. Municipiul Beiuș**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
- 5. Orașul Aleșd**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
- 6. Orașul Valea lui Mihai**, cu sediul în Valea lui Mihai, Calea Revoluției nr.2, cod poștal 415700, reprezentat legal prin NYAKÓ IOZSEF în calitate de Primar;
- 7. Orașul Săcueni**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;

- 8. Orașul Ștei**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
- 9. Orașul Vașcău**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;
- 10. Orașul Nucet**, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, cod poștal _____, reprezentat legal prin _____, în calitate de Primar;

Art.4. Calitatea de membru asociat se dobândește în momentul înscrierii acestuia în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor aflat la Grefa Judecătorei Oradea, în urma aprobării adeziunii, de către Adunarea Generală a Asociației, prin vot unanim și a plății taxei de înscriere.

Art.5. (1) Calitatea de membru al Asociației încetează prin retragere, excludere sau în urma lichidării Asociației.

(2) Retragerea sau excluderea nu absolvă pe asociat de îndeplinirea obligațiilor avute anterior retragerii sau excluderii.

Art.6. Orice unitate administrativ-teritorială care își manifestă dorința de a adera la Asociație va putea fi acceptată ca membru, numai după aprobarea cererii de adeziune de către Adunarea Generală.

CAPITOLUL III. DENUMIREA ȘI SEDIUL ASOCIAȚIEI

Art.7. Denumirea Asociației este: **ASOCIAȚIA „AGENȚIA DE DEZVOLTARE DURABILĂ A JUDEȚULUI BIHOR”**, (în cele ce urmează „Asociația”), conform Dovezii privind disponibilitatea denumirii nr 144274 din 31.03.2015, eliberată de Ministerul Justiției.

Art.8. (1) La data constituirii se stabilește sediul Asociației în Municipiul Oradea, str. Calea Aradului nr.2, Județul Bihor.

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat prin hotărârea Adunării Generale, la propunerea Consiliului de Administrație.

CAPITOLUL IV. DURATA DE FUNCȚIONARE ȘI PATRIMONIUL INIȚIAL AL ASOCIAȚIEI

Art.9. Asociația funcționează pe o perioadă nedeterminată, începând de la data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătorei Oradea.

Art.10. (1) Patrimoniul propriu cuprinde mijloacele materiale și financiare necesare acoperirii cheltuielilor curente de organizare, funcționare, precum și cele necesare desfășurării activităților specifice Asociației. Patrimoniul propriu se constituie prin aportul în bani și/sau în natură al membrilor. Mijloacele financiare ale Asociației se constituie prin contribuția în bani a membrilor. Mijloacele materiale ale Asociației se constituie prin contribuția în natură a membrilor și se compun din imobile, mobilier, echipamente de tehnică de calcul, telecomunicații și birotică, mijloace auto, dotări, echipamente, utilaje, materiale pentru curățenie și iluminat, consumabile și altele asemenea.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației se compune din:

a) aportul în numerar al asociațiilor – în valoare totală de 10.000 lei, după cum urmează:

1. Județul Bihor - 1.000 lei,
2. Municipiul Salonta - 1.000 lei,
3. Municipiul Marghita - 1.000 lei,
4. Municipiul Beiuș - 1.000 lei,
5. Orașul Aleșd - 1.000 lei,
6. Orașul Valea lui Mihai - 1.000 lei,
7. Orașul Săcueni - 1.000 lei,
8. Orașul Ștei - 1.000 lei,
9. Orașul Vascău - 1.000 lei,
10. Orașul Nucet - 1.000 lei.

b) aportul în natură al Județului Bihor, constând în dreptul de folosință asupra imobilului situat în Oradea, str. Calea Aradului nr.2 - aflat în domeniul privat al județului Bihor, imobil care va fi folosit ca sediu al asociației.

(3) Patrimoniul se poate majora ulterior, de către asociați.

(4) Întregul patrimoniu inițial va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor sale.

(5) Cotizația anuală va fi de **5000 lei/ membru** și va putea fi modificată prin hotărârea Adunării Generale.

Art.11. Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

- contribuția la patrimoniul inițial;
- taxa de înscriere;
- cotizația anuală;
- contribuțiile membrilor;
- dobânzi rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale;
- donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;
- sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale;
- finanțări din programe angajate a fi implementate de Asociație;
- finanțări de la bugetele locale, naționale și europene angajate conform legii, având în vedere statutul de utilitate publică a Asociației;
- dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației;
- alte surse prevăzute de lege;

Art.12. (1) Asociația are dreptul să refuze orice venituri în cazul în care acestea ar fi oferite în condiții care contravin scopului și obiectivelor Asociației.

(2) Patrimoniul Asociației nu poate fi utilizat în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul Statut.

CAPITOLUL V. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art.13. Asociația are drept scop facilitarea cooperării între unitățile administrativ-teritoriale membre în vederea promovării și realizării proiectelor de dezvoltare județeană de interes comun cu respectarea principiilor dezvoltării durabile.

Art.14. Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a. Sprijinirea dezvoltării economico-sociale a județului Bihor, respectând principiile dezvoltării durabile, precum și creșterea capacității județului Bihor și a unităților administrativ-teritoriale membre de a face față provocărilor în materie de dezvoltare, în perioada 2014-2020;
- b. Analizarea programelor și a strategiilor de dezvoltare județene existente și stabilirea unor priorități și căi de acțiune pentru a contribui la implementarea eficientă a acestora la nivelul întregului județ și al unităților administrativ-teritoriale membre;
- c. Identificarea surselor de finanțare interne și externe și elaborarea de proiecte pentru atragerea acestora, în vederea promovării și valorificării potențialului de dezvoltare la nivelul întregului județ și al unităților administrativ-teritoriale membre;
- d. Atragerea și mobilizarea unor finanțări publice și private suplimentare destinate creării de locuri de muncă și reducerii decalajelor de dezvoltare existente la nivelul județului Bihor și al unităților administrativ-teritoriale membre;
- e. Dezvoltarea potențialului agricol și sprijinirea procesului de restructurare a exploatațiilor agricole; creșterea competitivității în agricultură și sectoarele conexe;
- f. Promovarea competitivității și a dezvoltării locale, în vederea consolidării sustenabilității operatorilor economici și a îmbunătățirii atractivității județului Bihor și a unităților administrativ-teritoriale membre; stimularea activităților de inovare și a competitivității întreprinderilor, pentru sporirea valorii adăugate a acestora;
- g. Dezvoltarea capitalului uman prin creșterea ratei de ocupare a forței de muncă și a numărului de absolvenți din învățământul terțiar, oferind totodată soluții pentru provocările sociale severe și combaterea sărăciei, în special la nivelul comunităților defavorizate sau marginalizate ori în zonele rurale din județul Bihor;
- h. Dezvoltarea infrastructurii fizice, atât în sectorul TIC, cât și în sectorul transporturilor, în vederea sporirii accesibilității unităților administrativ-teritoriale membre și a atractivității acestora pentru investitori;
- i. Încurajarea utilizării durabile și eficiente a resurselor naturale prin promovarea eficienței energetice, a unei economii cu emisii reduse de carbon, a protecției mediului și a adaptării la schimbările climatice;
- j. Consolidarea unei administrații publice moderne și profesioniste la nivelul unităților administrativ-teritoriale membre prin intermediul unei reforme sistemice, orientată către soluționarea erorilor structurale de guvernanță.

Art.15. Pentru realizarea scopului și a obiectivelor descrise mai sus, Asociația este îndreptățită să desfășoare următoarele activități:

- a. elaborarea și implementarea unor proiecte atractive și utile în vederea realizării scopului Asociației;
- b. organizarea de manifestări științifice, sportive, culturale, distractive, baluri, etc., în legătură cu realizarea scopului și a obiectivelor Asociației și nu numai;
- c. realizarea, promovarea și susținerea unei pagini web;
- d. încurajarea, promovarea, sprijinirea activităților, programelor culturale și comunitare;
- e. organizarea unor conferințe, seminarii, work-shop-uri, vizite sau participarea la aceste evenimente;

- f. organizarea unor evenimente cu caracter interetnic și intercultural;
- g. colaborarea cu specialiști în vederea identificării celor mai bune mijloace pentru realizarea scopului și a obiectivelor Asociației;
- h. amenajarea unui spațiu adecvat, care să fie un centru al promovării și realizării proiectelor de dezvoltare județeană de interes comun;
- i. colaborarea cu autoritățile centrale, regionale și locale în vederea implementării unor proiecte împreună cu acestea pentru promovarea și dezvoltarea scopului Asociației;
- j. păstrarea și cultivarea specificului zonal sau local;
- k. organizarea unor prezentări tematice și expoziții temporare sau permanente cu diferite tematici;
- l. editarea și publicarea de reviste de specialitate, realizarea unor baze de date prin forma unor ghiduri, cărți, broșuri, monografii, expoziții și filme documentare, științifice, CD, DVD;
- m. colaborări cu asociații, fundații de profil din țară și străinătate, colaborarea cu alte persoane juridice;
- n. atragerea, administrarea și utilizarea, în condițiile legii, a donațiilor, sponsorizărilor și altor categorii de resurse primite de la persoane fizice sau juridice din țară și din străinătate pentru realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației;
- o. orice alte activități conforme cu scopul și obiectivele Asociației.

CAPITOLUL VI. ORGANIZAREA ȘI MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art.16. (1) Membrii Asociației se împart în următoarele categorii:

- a) membri fondatori – cei care au înființat Asociația și contribuie moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului inițial;
- b) membrii asociați - cei care se asociază ulterior înființării Asociației și contribuie la completarea patrimoniului Asociației.

(2) Calitatea de membru asociat poate fi dobândită de orice Unitate Administrativ - Teritorială care prin autoritatea sa deliberativă se declară de acord cu prevederile prezentului Statut și dorește să contribuie la atingerea scopului Asociației.

(3) Cererea de adeziune, prin care se solicită dobândirea calității de membru asociat, se adresează Consiliului de Administrație și se supune aprobării Adunării Generale, care va hotărî, prin vot unanim.

Art.17. (1) Unitățile administrativ-teritoriale membre, cu excepția Județului Bihor, își vor desemna, prin hotărâre a autorității deliberative, câte un reprezentant în cadrul Adunării Generale, respectiv în cadrul Consiliului de Administrație, care va participa la ședințele organelor de conducere și de administrare ale Asociației.

(2) Județul Bihor va desemna câte 2(doi) reprezentanți în cadrul Adunării Generale, respectiv în cadrul Consiliului de Administrație.

Art.18. Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) de a participa la ședințele Adunării Generale și ale Consiliului de Administrație;
- b) de a pune în discuție, prin includerea pe ordinea de zi a ședinței Adunării Generale și a Consiliului de Administrație, a oricărui subiect care are legătură cu activitatea Asociației.

- c) să-și exercite dreptul la vot asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a Adunării Generale și a Consiliului de Administrație;
- d) să participe la activitățile Asociației, sens în care să facă propuneri, să consulte situațiile financiare, actele și hotărârile organelor de conducere și administrare etc.;
- e) să participe, cu prioritate, la cursurile, conferințele și celelalte acțiuni organizate de Asociație;
- f) să fie informați asupra organizării oricărui gen de acțiune promoțională, în țară sau străinătate și să le fie reprezentate interesele în cadrul acestor acțiuni, la cerere;
- g) să formuleze propuneri de modificare și completare a prevederilor prezentului Statut, propuneri care vor fi înaintate Consiliului de Administrație, pentru a hotărî în ceea ce privește înscrierea acestor propuneri pe ordinea de zi a Adunării Generale.

Art.19. Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile Actului constitutiv și ale Statutului, precum și hotărârile organelor de conducere și administrare ale Asociației;
- b) să-și dea tot concursul pentru atingerea scopului și îndeplinirea obiectivelor Asociației;
- c) să plătească cotizațiile anuale, în quantumul și în condițiile stabilite;
- d) să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- e) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopurile sau interesele Asociației;
- f) de a se supune hotărârilor și deciziilor luate în conformitate cu legea și prezentul statut de către organele de conducere ale Asociației;
- g) de a se abține de la orice fel de declarații sau acțiuni publice personale care ar prejudicia în orice fel imaginea și activitatea Asociației;
- h) să înainteze Asociației în termen de 15 zile de la eliberare, hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților unităților administrativ teritoriale membre în AGA.
- i) de a participa și de a se implica activ în acțiunile inițiate de Asociație;
- j) de a nu organiza acțiuni, fără împuternicire prealabilă, din partea organelor de conducere competente, care ar putea implica în orice fel Asociația.
- k) să-și desfășoare activitatea cu respectarea legilor țării.

Art.20. Calitatea de membru al Asociației se pierde:

- a) prin încetarea existenței persoanei juridice. În acest caz se operează radierea membrului asociat din actele Asociației;
- b) prin renunțarea expresă la calitatea de membru, cu anunțarea în prealabil a Consiliului de Administrație în scris. În acest caz, după aprobarea Adunării Generale, se operează radierea membrului asociat din actele Asociației;
- c) prin excludere, în următoarele cazuri:
 - a. dacă încalcă grav și repetat îndatoririle ce le revin în baza actului constitutiv, a prezentului Statut sau a hotărârilor organelor de conducere și control;
 - b. dacă prin activitatea desfășurată au cauzat prejudicii morale sau materiale Asociației;
 - c. dacă au săvârșit acte contrare legii sau ordinii de drept, existând o hotărâre irevocabilă în acest sens;

- d. în cazul membrilor cotizanți, dacă aceștia nu au plătit cotizația anuală în termen de 4 luni de la data încheierii exercițiului financiar.

Art.21. (1) Renunțarea expresă la calitatea de membru operează sub rezerva îndeplinirii simultane a două condiții: prezentarea unei hotărâri de consiliu local privind aprobarea retragerii din Asociație și plata la zi a tuturor contribuțiilor financiare/altor datorii către Asociație.

(2) Prezentarea unei hotărâri de consiliu local privind aprobarea retragerii din Asociație, fără achitarea datoriilor restante, conduce la amânarea retragerii, până la plata datoriilor restante la zi.

Art.22. Excluderea se dispune prin hotărâre motivată a Adunării Generale al Asociațiilor, cu votul unanim al membrilor.

Art.23. (1) Pierderea calității de membru, în oricare dintre modalitățile prevăzute la art. 20, nu dă dreptul la pretenții cu privire la contribuțiile aduse în Asociație, respectiv asupra patrimoniului Asociației și nu exonerează de răspundere fostul membru în ceea ce privește prejudiciile cauzate Asociației.

(2) Retragerea sau excluderea nu absolvă pe asociat de îndeplinirea obligațiilor avute anterior retragerii sau excluderii și nici de obligația reparării prejudiciului cauzat prin retragere.

Art.24. Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul de Administrație;
- c) Președintele Asociației;
- d) Cenzorul.

a) Adunarea Generală

Art.25. Adunarea Generală este organul colectiv de conducere al Asociației, cu rol și atribuții deliberative și este formată din reprezentanții legali ai tuturor unităților administrativ-teritoriale membre, și anume Primarii, respectiv Președintele și un Vicepreședinte al Consiliului Județean Bihor, în conformitate cu prevederile art.17 din prezentul statut.

Art.26. (1) În exercitarea atribuțiilor ce-i revin, Adunarea Generală adoptă hotărâri cu caracter normativ sau individual.

(2) Fiecare membru al Adunării Generale are dreptul la un singur vot.

(2) Hotărârile Adunării Generale sunt asimilate actelor administrative și se adoptă cu majoritate de voturi: cel puțin jumătate plus unu din reprezentanții unităților administrativ-teritoriale membre.

(3) Adunarea Generală se întrunește anual sau ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare. La ședințele adunării generale au dreptul și obligația să participe toți reprezentanții legali ai unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

(4) Adunarea Generală se poate întruni și în ședințe extraordinare, pentru rezolvarea în regim de urgență a unor situații de maximă importanță.

- (5) Adunarea Generală se întrunește în ședințe ordinare sau extraordinare, după caz, la solicitarea Președintelui Asociației sau la cererea a cel puțin $\frac{1}{4}$ din numărul membrilor Asociației.
- (6) Convocarea Adunării Generale se face cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte, în cazul ședințelor ordinare sau cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte, în cazul ședințelor extraordinare și se notifică în scris (prin scrisoare recomandată, fax sau email) fiecărui membru al Adunării Generale. Odată cu notificarea convocării se aduce la cunoștința membrilor ordinea de zi a ședinței și se pun la dispoziția acestora copii ale materialelor înscrise pe ordinea de zi.
- (7) Adunarea Generală adoptă hotărâri, în prezența majorității membrilor săi, cu excepția cazurilor prevăzute la art.26 alin (8). Dacă cvorumul nu este întrunit, ședința se reprogamează, cu respectarea procedurii de convocare, potrivit art.26 alin (6) din prezentul statut. În cadrul ședinței reprogramate, Adunarea Generală adoptă hotărâri prin votul majorității membrilor prezenți.
- (8) Hotărârile Adunării Generale privind modificarea statutului, acceptarea și excluderea de membrii, dizolvarea Asociației, patrimoniul Asociației se adoptă prin votul unanim al tuturor membrilor Asociației, ținând cont că Asociația s-a constituit liber consimțit pentru realizarea unui scop comun tuturor membrilor.
- (9) Adunarea Generală va alege un secretar, din rândul membrilor săi, care va întocmi procesul-verbal de ședință într-un registru special, proces-verbal care va fi semnat de membrii prezenți.
- (10) Hotărârile adoptate de Adunarea Generală se semnează de președintele Asociației și de secretarul ședinței.
- (11) Hotărârile Adunării Generale sunt obligatorii pentru toți asociații.

Art.27. Președintele Asociației este Președintele Consiliului Județean Bihor, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art.28. Adunarea Generală dezbate și analizează activitatea Asociației și propune măsuri și acțiuni pentru îmbunătățirea acesteia. În acest sens, Adunarea Generală are următoarele atribuții și adoptă hotărâri cu privire la acestea:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- b) aprobă programele anuale de achiziții publice de bunuri, lucrări sau servicii destinate derulării propriei activități;
- c) aprobă bugetul anual de venituri și cheltuieli, precum și bilanțul contabil;
- d) stabilește utilizarea resurselor financiare și efectuarea cheltuielilor;
- e) stabilește utilizarea, valorificarea sau schimbarea destinației bunurilor realizate în comun în cadrul Asociației;
- f) numește și revocă membrii Consiliul de Administrație;
- g) evaluează activitatea Consiliului de Administrație și a președintelui acestuia;
- h) aprobă structura organizatorică a aparatului propriu al Asociației, corespunzător scopului și obiectivelor acesteia, inclusiv numărul de posturi și funcții necesare, funcțiile remunerate, cuantumul și modalitatea de acordare a remunerațiilor, la propunerea Consiliului de Administrație;

- i) aprobă începerea, modificarea și încetarea raportului de muncă al angajaților din cadrul aparatului tehnic al Asociației;
- j) numește și revocă cenzorul;
- k) aprobă modificarea Actului constitutiv și a prezentului Statut;
- l) aprobă dizolvarea și lichidarea Asociației și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- m) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Asociației;
- n) aprobă Regulamentul de ordine interioară al Asociației;
- o) aprobă quantumul cotizației, periodicitatea și modul de plată a acesteia;
- p) aprobă quantumul taxei de înscriere și modul de plată a acesteia;
- q) hotărăște cu privire la admiterea noilor membri ai Asociației;
- r) hotărăște cu privire la excluderea membrilor;
- s) aprobă raportul anual al cenzorului;
- t) aprobă afilierea Asociației la diverse organisme naționale și internaționale;
- u) dezbate probleme de interes general și actual privind dezvoltarea județului Bihor și adoptă hotărâri care reflectă poziția membrilor asociației în problemele dezbătute și care cuprind concluziile de măsuri corespunzătoare;
- v) aprobă proiectele prioritare finanțate din bugete europene, naționale și locale, precum și cota de participare a fiecărui membru al Asociației.

b) Consiliul de Administrație

Art.29. (1) Consiliul de Administrație este organul executiv de conducere al Asociației, format din doi reprezentanți ai Județului Bihor și câte un reprezentant al celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, desemnați – potrivit art.17 din prezentul Statut - prin hotărâre a autorităților deliberative și aprobat de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani.

(2) Membrii Consiliului de Administrație pot fi revocați și înlocuiți oricând de către Adunarea Generală printr-o hotărâre motivată. În acest caz, unitatea administrativ-teritorială membră va avea obligația de a desemna un înlocuitor în termen de 45 de zile.

(3) Consiliul de Administrație este condus de un președinte ales din rândul membrilor săi, cu majoritate de voturi.

Art.30. Consiliul de Administrație are următoarele atribuții:

- a) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale;
- b) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectele Asociației;
- c) dezbate problemele de interes general privind dezvoltarea județului ivite în perioada dintre sesiunile adunării generale și care prezintă urgență, sens în care adoptă decizii cu concluzii și propuneri de măsuri corespunzătoare;
- d) aprobă programul de acțiuni viitoare ale Asociației;
- e) stabilește diverse strategii și măsuri pentru realizarea scopurilor Asociației, așa cum acestea au fost precizate în prezentul Statut;
- f) înregistrează și analizează cererile de primire în Asociație;
- g) propune excluderea membrilor asociației, în cazurile expres prevăzute în prezentul statut, cu votul a două treimi din numărul membrilor Consiliului de Administrație;

- h) propune afilierea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;
- i) supune aprobării Adunării Generale Regulamentul de organizare și funcționare al Asociației, respectiv Regulamentul de ordine interioară al Asociației;
- j) stabilește proiectele prioritare finanțate din bugete europene, naționale și locale, precum și cota de participare a fiecărui membru al Asociației;
- k) urmărește activitatea de administrare și exploatare a patrimoniului propriu;
- l) evaluează activitatea cenzorului;
- m) îndeplinește orice alte atribuții care vizează coordonarea activității Asociației, stabilite de Adunarea Generală.

Art.31. Consiliul de Administrație va fi responsabil de activitatea Asociației din punct de vedere al îndeplinirii scopului propus prin prezentul statut.

Art.32. (1) Consiliul de Administrație se întrunește cel puțin o dată pe trimestru sau ori de câte ori este nevoie.

(2) Consiliul de Administrație se întrunește în ședințe ordinare sau extraordinare, după caz, la solicitarea Președintelui Asociației sau la cererea a cel puțin $\frac{1}{4}$ din numărul membrilor Consiliului de Administrație.

(3) Membrii Consiliului de Administrație se convoacă în scris (prin scrisoare recomandată, fax sau email) cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data programată a ședințelor și cu informarea acestora în privința ordinii de zi.

(4) Consiliul de Administrație adoptă decizii în prezența majorității membrilor săi.

(5) Deciziile Consiliului de Administrație se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți.

(6) Dacă nu este întrunit cvorumul, ședința va fi reconvoacată la o dată ulterioară, cu respectarea procedurii de convocare. La ședința reconvoacată, deciziile pot fi adoptate prin votul majorității membrilor prezenți.

(7) Consiliul de Administrație va alege un secretar, din rândul membrilor săi, care va întocmi procesul-verbal de ședință într-un registru special, proces-verbal care va fi semnat de membrii prezenți.

(8) Deciziile adoptate de Consiliul de Administrație se semnează de președintele Consiliului de Administrație și de secretarul ședinței.

(9) Deciziile Consiliului de Administrație sunt aduse la îndeplinire de președinte acestuia direct sau prin intermediul aparatului tehnic al Asociației și sunt obligatorii pentru toți asociații.

c) Președintele Asociației

Art.33. (1) Președintele Asociației:

- a) asigură aducerea la îndeplinire a deciziilor Consiliului de Administrație și a hotărârilor Adunării Generale;
- b) reprezintă Asociația în raporturile cu autoritățile deliberative și executive ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituțiile publice, precum și cu celelalte persoane fizice sau juridice cu care Asociația are relații;
- c) angajează Asociația, prin semnătura sa, în relațiile acesteia cu terții;
- d) soluționează problemele curente ale Asociației;

- e) coordonează și controlează activitatea aparatului tehnic al Asociației;
- f) convoacă și conduce ședințele Adunării Generale și ale Consiliului de Administrație;
- g) informează și răspunde în fața Consiliului de Administrație de rezolvarea situațiilor litigioase apărute în cadrul Asociației;
- h) propune începerea, modificarea și încetarea raportului de muncă al angajaților din cadrul aparatului tehnic al Asociației;
- i) propune Adunării Generale numirea cenzorului;
- j) deschide și gestionează conturile bancare ale Asociației;
- k) propune Adunării Generale modul de organizare și funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

(2) În cazul în care Președintele Asociației este în imposibilitate de a-și exercita atribuțiile, acestea vor fi îndeplinite de un membru al Consiliului de Administrație sau de o altă persoană din cadrul aparatului tehnic, desemnat cu votul majorității membrilor Consiliului de Administrație.

(3) Președintele Asociației poate delega atribuțiile sale către conducătorul aparatului tehnic.

(4) În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele Asociației emite dispoziții.

Art.34. (1) Aparatul tehnic este compus din personal angajat prin contract individual de muncă și este finanțat din resursele Asociației.

(2) Modul de organizare și funcționare a aparatului tehnic este stabilit prin hotărâre a Adunării Generale a Asociației, la propunerea Președintelui Asociației.

d)Cenzorul

Art. 35. Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor numit de Adunarea Generală pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii mandatului în mod tacit.

Art. 36. Cenzorul are următoarele obligații:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- întocmește rapoarte de activitate și situații financiare și le prezintă Adunării Generale ale Asociației;
- verifică legalitatea, conformitatea și încadrarea în termene a rapoartelor financiare cerute de lege și de prevederile contractelor de finanțare ale Asociației;
- prezintă Consiliului de Administrație propuneri pentru o mai eficientă gestionare a resurselor materiale și bănești ale Asociației;
- poate participa la ședințele organelor Asociației, fără drept de vot, în care se dezbate probleme din domeniul său de competență;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite de Adunarea Generală a Asociației.

Art. 37. Mandatul Consiliului de Administrație și al Cenzorului încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost numiți/aleși, prin demisie, revocare sau în caz de deces.

CAPITOLUL VII . VENITURI SI CHELTUIELI

Art. 38. Veniturile Asociației provin din:

- a) taxele de înscriere,

- b) contribuțiile și cotizațiile membrilor asociați;
- c) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- d) donații, sponsorizări sau legate;
- e) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- f) resurse obținute din proiecte locale, regionale, naționale, europene;
- g) resurse și venituri obținute de la bugetul de stat (conform art. 46, lit.f) cap. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/ 2005);
- h) alte venituri prevăzute de lege.

Art.39. Veniturile obținute de Asociație se folosesc exclusiv în vederea realizării scopului și obiectivelor prevăzute în Statut.

Art.40. Donatorii pot stipula destinația contribuției lor, cu condiția ca aceasta să se regăsească în acțiunile, scopul și obiectivele Asociației, astfel cum acestea au fost prevăzute în prezentul Statut. Donațiile se acceptă numai dacă condițiile donării nu contravin scopului, intereselor și obiectivelor Asociației.

Art.41. Anul financiar începe la data de 1 ianuarie a fiecărui an și se încheie la data de 31 decembrie, cu excepția primului an, când începe la data înregistrării Asociației ca persoană juridică.

Art.42. Activitatea economico-financiară a Asociației se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală.

Art.43. Asociația poate deschide conturi la orice bancă, în lei sau valută, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

CAPITOLUL VIII. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art.44. Asociația se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- prin hotărârea Adunării Generale.

Art.45. Asociația se dizolvă de drept în următoarele situații:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului de Administrație în conformitate cu prevederile prezentului Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul de Administrație trebuia să se constituie.

Art.46. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul și activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art.47. Lichidarea Asociației se va face în conformitate cu dispozițiile din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art.48. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.49. În caz de dizolvare, repartizarea patrimoniului net după deducerea cheltuielilor Asociației se face proporțional cu cota de participare a membrilor, menționată la constituirea Asociației.

CAPITOLUL IX. REGULAMENTE INTERNE

Art. 50. (1) Regulamentul de organizare și funcționare al Asociației, respectiv Regulamentul de ordine interioară al Asociației se adoptă de către Adunarea Generală.

(2) Prin regulamentele menționate se stabilește detaliat modul de organizare și funcționare a Asociației.

CAPITOLUL X. DISPOZIȚII FINALE

Art.51. Asociația are dreptul la siglă, ștampilă, însemne proprii și orice alte elemente de identificare.

Art.52. Prezentul statut este valabil pe toată durata de funcționare a Asociației, modificarea sau completarea acestuia urmând a se face numai în forma scrisă și cu respectarea prevederilor legale.

Art.53. Prevederile prezentului Statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare incidente activității Asociației.

Art.54. (1) Prezentul Statut se completează cu prevederile OG 26/2000 și intră în vigoare la data aprobării de către Adunarea Generală a Asociațiilor.

(2) Prezentul Statut s-a redactat la Oradea și s-a atestat/autenticat în 15(cincisprezece) exemplare originale și a fost adus la cunoștință membrilor asociați.

ASOCIAȚII:

Județul Bihor

prin Președinte Cornel POPA
(semnătura și ștampila)

.....

Municipiul Salonta,

prin

(semnătura și ștampila)

.....

Municipiul Marghita,

prin

(semnătura și ștampila)

.....

Municipiul Beiuș

prin
(semnătura și ștampila)

.....

Orașul Aleșd

prin
(semnătura și ștampila)

.....

Orașul Valea lui Mihai

prin Primar, **Nyakó Iozsef**
(semnătura și ștampila)

.....

Orașul Săcueni

prin
(semnătura și ștampila)

.....

Orașul Ștei

prin
(semnătura și ștampila)

.....

Orașul Vașcău

prin
(semnătura și ștampila)

.....

Orașul Nucet

prin
(semnătura și ștampila)

.....