

ROMÂNIA
JUDE UL BIHOR
CONSILIUL LOCAL AL ORA ULUI
VALEA LUI MIHAI

H O T R Â R E

privind aprobarea Regulamentului de salubritate al Ora ului Valea lui Mihai, jude ul Bihor

Consiliul Local al Ora;ului Valea lui Mihai,

Având în vedere:

Proiectul de hot rre ini iat de Primarul Ora ului Valea lui Mihai, avizat favorabil de comisia de specialitate a Consiliului Local al Ora ului Valea lui Mihai,

- Referatul de aprobare la Proiectul de hot rre, înregistrat sub nr.5963/20 decembrie 2016 i Raportul de specialitate nr. 5964/20 decembrie 2016, prin care se propune aprobarea **Regulamentului de salubritate a Ora ului Valea lui Mihai, jude ul Bihor,**

- prevederile art.8 alin. (3) lit. i din **Legea nr.51/2006** a serviciilor comunitare de utilit i publice – republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare,

- dispozi iile art.129 alin. (1) din Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localit ilor, aprobat prin **Ordinul nr.82/2015** al Pre edintelui A.N.R.S.C.,

- prevederile art.7 din **Legea nr.52/2003** privind transparen a decizional în administra ia public – republicat i de faptul c nu au fost depuse propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hot rre,

În baza art.36 alin. (1) lit. a, art.45 alin.(1) i (6) i art.115 alin.(1) lit. b din **Legea administra iei publice locale nr.215/2001** – republicat , cu modific rile i complet rile ulterioare,

H O T R T E

Art.1: Aprobarea **Regulamentului de salubritate a Ora ului Valea lui Mihai, jude ul Bihor,** conform **Anexei** care face parte integrant din prezenta hot rre.

Art.2: Cu data prezentei se abrog Hot rrea Consiliului Local al ora ului Valea lui Mihai, nr.80/2009.

Art.3: Prezenta hot rre, se comunic cu:

- Institu ia Prefectului – jude ul Bihor
- Primarul ora ului Valea lui Mihai
- Serviciul între inere patrimoniu, spa ii verzi i protec ia mediului din aparatul de specialitate al primarului Ora ului Valea lui Mihai
- se public pe site-ul www.valealuiimihai.ro
- la dosar.

PRE EDINTE DE EDIN

Boda Brigitta

**CONTRASEMNEAZ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL ORA ULUI VALEA LUI MIHAI,**

Todor Maria

Nr.5 din 27 ianuarie 2017

Hot rrea a fost adoptat cu: - 17 voturi PENTRU

- 0 voturi ÎMPOTRIV

R E G U L A M E N T
al Serviciului de salubritate al Ora ului Valea lui Mihai
Jude ul Bihor

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1: Domeniul de aplicare

Art. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate al Orașului Valea lui Mihai, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul Orașului Valea lui Mihai, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice prevăzute în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Local al Orașului Valea lui Mihai poate aproba și alte condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

Art. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a)** colectarea separată și transportul separat al deeurilor menajere și al deeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b)** colectarea și transportul deeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c)** organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deeurilor;
- d)** sortarea deeurilor municipale și deeurilor similare în stațiile de sortare;
- e)** măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea câștilor publice;
- f)** curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- g)** colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarsaj sau către instalațiile de neutralizare;
- h)** administrarea depozitelor de deuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deeurilor municipale și a deeurilor similare;
- i)** dezinsecția, dezinfectia și deratizarea.

Art. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a)** protecția sănătății populației;
- b)** responsabilitatea față de cetățeni;
- c)** conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d)** asigurarea calității și continuității serviciului;
- e)** tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f)** securitatea serviciului;
- g)** dezvoltarea durabilă.

Art. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament-cadru se definesc după cum urmează :

- 4.1.** autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumit în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2.** biodeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul de eurilor, republicat ;
- 4.3.** compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
- 4.4.** colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicat ;
- 4.5.** colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicat ;
- 4.6.** curățarea șezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață de pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță ;
- 4.7.** curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmat de măturare și/sau stropire;
- 4.8.** depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea de eurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.9.** deratizare - activitatea de stăpînire a roztoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 4.10.** deeu - orice substanță sau obiect pe care deintorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.11.** deeurile biodegradabile - deeurile care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deeurile alimentare ori deșeurile din hârtie, care pot fi valorificate material;
- 4.12.** deeu cu regim special - deeurile ale căror manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.13.** deeurile din construcții provenite din locuințe - deeurile generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 4.14.** deeurile de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deeu, exclusiv deeurile de producție;
- 4.15.** deeurile menajere - deeurile provenite din gospodărie/locuințe, inclusiv fracțiunile colectate separat, care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii de eurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deeurile, inclusiv deeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 4.16.** deeurile municipale - deeurile menajere și deeurile similare, inclusiv fracțiunile colectate separat;
- 4.17.** deeurile periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicat ;
- 4.18.** deeurile de producție - deeurile rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
- 4.19.** deeu reciclabil - deeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.20.** deeurile reziduale - deeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deeurile reciclabile;
- 4.21.** deeurile de origine animală - subproduse de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.22.** deeurile similare - deeurile provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deeurile menajere, exclusiv deeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.23.** deeurile stradale - deeurile specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă ;

- 4.24.**de euri voluminoase - de euri solide de diferite provenien e care, datorit dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obi nuite de colectare, ci necesit o tratare diferen iat fa de acestea, din punct de vedere al prelu rii i transportului;
- 4.25.**de in tor de de euri - conform defini iei prev zute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicat ;
- 4.26.**dezinfec ie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substan e specifice, în scopul elimin rii surselor de contaminare;
- 4.27.**dezinsec ie - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larv sau adult cu substan e chimice specifice;
- 4.28.**eliminare - conform defini iei prev zute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicat ;
- 4.29.**gestionarea de eurilor - conform defini iei prev zute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicat ;
- 4.30.**gur de scurgere - componenta tehnic constructiv a sistemului de canalizare prin care se asigur evacuarea apelor pluviale;
- 4.31.**incinerare - opera ia de tratare termic a de eurilor, cu sau f r recuperare de energie, realizat în instala ii care respect legisla ia în vigoare privind incinerarea de eurilor;
- 4.32.**instala ie de incinerare - orice instala ie tehnic fix sau mobil i echipamentul destinat tratamentului termic al de eurilor, cu sau f r recuperarea c ldurii de ardere rezultate, al c rei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prev zut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicat ;
- 4.33.**indicatori de performan - parametri ai serviciului de salubritate, realiza i de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urm ri i la nivelul operatorului;
- 4.34.**licen - actul tehnic i juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoa te calitatea de operator al serviciului, precum i capacitatea i dreptul de a presta una sau mai multe activit i ale acestuia;
- 4.35.**m turat - activitatea de salubritate a localit ilor care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizeaz un grad bine determinat de cur are a suprafe elor de circula ie, de odihn ori de agrement ale a ez rilor urbane sau rurale;
- 4.36.**neutralizare a de eurilor de origine animal - activitatea prin care se modific caracterul periculos al de eurilor de origine animal prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjur tor, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 4.37.**produc tor de de euri - conform defini iei prev zute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicat ;
- 4.38.**reciclare - conform defini iei prev zute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicat ;
- 4.39.**re et - ansamblu de specifica ii care descriu materialele utilizate pentru o anumit opera iune pe sortimente, cantit i, concentra ii ale solu iilor pentru o anumit opera iune de deratizare, dezinfec ie sau dezinsec ie i un anumit tip de obiectiv;
- 4.40.**salubritate - totalitatea opera iunilor i activit ilor necesare pentru p strarea unui aspect salubru al localit ilor;
- 4.41.**sistem public de salubritate - ansamblul instala iilor tehnologice, echipamentelor func ionale i dot rilor specifice, construc iilor i terenurilor aferente prin care se realizeaz serviciul de salubritate;
- 4.42.**sortare - activitatea de separare pe categorii i stocare temporar a de eurilor reciclabile în vederea transport rii lor la operatorii economici specializa i în valorificarea acestora;
- 4.43.**sp larea str zilor - activitatea de salubritate care se execut mecanizat, cu instala ii speciale, folosindu-se apa, cu sau f r solu ii speciale, în vederea îndep rt rii de eurilor i prafului de pe str zi i trotuare;
- 4.44.**sta ie de transfer - spa iu special amenajat pentru stocarea temporar a de eurilor, în vederea transport rii centralizate a acestora la o sta ie de tratare;
- 4.45.**stropitul str zilor - activitatea de salubritate, care const în dispersarea apei pe suprafe ele de circula ie, indiferent de natura îmbr c miniei acestora, pe spa iile de odihn i de agrement, manual

sau mecanizat, cu ajutorul unor instalatii specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.46.tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. **211/2011**, republicată ;

4.47.tratare mecano-biologică - tratarea deeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mrunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

4.48.tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deeurilor;

4.49.utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. **51/2006**, republicată , cu completările ulterioare;

4.50.valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. **211/2011**, republicată ;

4.51.vector - organism (insectă , rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art. 5

(1)Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2)Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

a) puncte de colectare separată a deeurilor;

d) stația de producere a compostului;

c) unități de compost individuale

e) stația de sortare a deeurilor reciclabile;

g) depozitul de deuri;

Art. 6

Operatorii serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de Consiliul Local al Orașului Valea lui Mihai

SEC IUNEA 2: Accesul la serviciul de salubritate

Art. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localității au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția surselor de apă potabilă publică utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul surselor de apă potabilă publică și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului cu excepția cazurilor de forță majoră .

SEC IUNEA 3: Documentația tehnică

Art. 8

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatarei, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

Art. 9

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cerțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucru sau ale lucrurilor ascunse;
- h) proiectele de execuție ale lucrurilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrurilor cu:
 - 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 - 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analize și încercări;
 - 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 - 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 - 5. lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
 - 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 - 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cerțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsurare, inclusiv cele de protecție a mediului obișnuite în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilanșul de proiect și rezultatele bilanșurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanșul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și presta conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Art. 10

(1) Documentația de bază a lucrurilor și datele generale necesare exploatarei, întocmit de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrurilor respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatarea, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrurilor, să predea și schemele, planurile de situație și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrurilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Art. 11

(1) Orașul Valea lui Mihai, de înțeles de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

SEC IUNEA 4: Îndatoririle personalului operativ

Art. 12

(1) Personalul de deservire operativ se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativ se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;

b) gradul de automatizare a instalațiilor;

c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;

d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art. 13

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnic-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

a) protejarea sănătății populației;

b) protecția mediului înconjurător;

c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localității;

d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeurii și reciclarea acestora;

e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II: Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SEC IUNEA 1: Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții

colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de de euri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Art. 14

Următoarele categorii de de euri vor fi colectate separat de pe teritoriul Orașului Valea lui Mihai:

- a)** de euri reziduale;
- b)** de euri biodegradabile;
- c)** de euri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv de euri de ambalaje;
- d)** de euri periculoase din de eurile menajere;
- e)** de euri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

Art. 15

Operatorul care colectează și transportă de euri menajere și de euri similare trebuie să cunoască:

- a)** tipul și cantitatea de de euri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de de euri în parte;
- b)** cerințele tehnice generale;
- c)** măsurile de precauție necesare;
- d)** informațiile privind originea, destinația și tratarea de eurilor, precum și tipul și cantitatea de de euri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

Art. 16

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de de euri, indiferent de natura acestor de euri, și să acționeze în vederea creșterii facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al de eurilor menajere și de eurilor similare.

(2) Consiliul Local al Orașului Valea lui Mihai aprobă/instituește tarife/taxe de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

Art. 17

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de de euri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare duală a de eurilor, în condiții salubre.

(2) Fracția biodegradabilă din de eurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop (1 zi de compost) și vor fi transportate și predate la stația de compostare a de eurilor biodegradabile Valea lui Mihai.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de de euri vor fi înscrise cu denumirea de eurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodării apelor și al ministrului administrației și internelor nr. **1.281/2005/1.121/2006** privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

Art. 18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondata și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a de eurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. De euri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru pre-colectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a de eurilor municipale, acestea vor fi înscrise cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi ters fără ca prin această operație să nu rămân urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează de euri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfectarea și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominiile, gospodăriile individuale, care nu dispun de spații interioare de colectare a deeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deeurilor. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deeurilor care se vor realiza prin grija Orașului Valea lui Mihai și vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrarea celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

Art. 19

(1) Colectarea duală, se realizează astfel:

a) de eurile reziduale se colectează în recipiente de culoare **gri/negru** și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspăt;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se arde și carbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.
13. ziare, hârtie, carton mrunțite, umede și murdare.

b) de eurile reciclabile inscripționate corespunzător:

1. hârtie și carton, curate;
2. plastic
3. metal
4. sticlă

Următoarele de euri biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro sau în cutii de compost:

1. resturi de fructe și de legume proaspăt sau gătit;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zahăr de cafea/resturi de ceai;
4. praf alb;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mrunțite;
6. coji de ou;
7. coji de nuc;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengușe și nuiele mrunțite, flori);

11.plante de cas ;

12.bucii de lemn mrunite;

Art. 20

(1)După colectare, deeurile reciclabile vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2)Este interzisă depozitarea deeurilor biodegradabile și a deeurilor reciclabile colectate separat.

Art. 21

(1)Colectarea deeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

a)pentru deeurile reciclabile uscate, o dată la două săptămâni;

b)pentru deeurile biodegradabile și reziduale, o dată pe săptămână.

(2)Colectarea din punctele de colectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

a)pentru deeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile;

b)pentru deeurile biodegradabile și reziduale:

1.zilnic, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrală, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădini și creșe și o dată la două zile în celelalte cazuri;

2.o dată la cel mult 3 zile, în perioada 1 octombrie - 31 martie.

Art. 22

(1)Colectarea deeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

a)colectarea în containere/recipiente închise;

b)colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;

c)alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(2)Colectarea deeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3)Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștiilor lor pe calea publică. Fiecare vehicul și se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4)Încărcarea deeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5)Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6)În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștiilor accidentale a deeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7)Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și mântuit chiar dacă există deuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8)În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie să-o plătească pentru colectarea acelor deuri.

Art. 23

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

Art. 24

Colectarea deeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului

în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinilor vor fi comunicate cetățenilor la începutul fiecărui an. Deeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

Art. 25

Deeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii sau același regim cu cel al deeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deeurilor municipale.

Art. 26

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activitățile veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

Art. 27

(1) Deeurile voluminoase constau în deuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deeurilor municipale.

(2) Operatorul de salubritate va organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Deeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deuri vor fi colectate de două ori pe an.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deuri, în ultima zi de sâmbătă a lunii martie și octombrie, în intervalul orar: 08:00 – 18:00.

(5) Deeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop numai dacă mijloacele de transport nu au acces la deținătorul deeurilor.

(6) Colectarea deeurilor voluminoase se face direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. Solicitarea se va face la numărul de telefon indicat de operatorul de salubritate, de luni până joi în șaptea mâna în care se va realiza colectarea deeurilor voluminoase.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență gestionării deeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;

- d) cantitățile de de euri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de de euri.

Art. 28

(1) Transportul de eurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea de eurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună întreținere a benelor de încălzire, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă de euri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării de eurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze de eurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, aprobate de Primarul Orașului Valea lui Mihai. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benurile și containerele vor fi spalate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate atât manual în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălări, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spațiul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

Art. 29

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului de eurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de de euri, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrativă publică locală, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

Art. 30

Operatorii economici producători de de euri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera de euri au următoarele obligații:

a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii de eurilor;

b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de de euri rezultate din activitățile existente;

c) să nu amestece de eurile periculoase cu de euri nepericuloase;

d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de de euri în mediu;

e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea de eurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;

f) s nu abandoneze de eurile i s nu le depoziteze în locuri neautorizate;

g) s separe de eurile înainte de colectare, în vederea valorific rii sau elimin rii acestora.

Art. 31

Operatorii care presteaz activitatea de colectare i transport al de eurilor municipale au i urm toarele obliga ii:

a) s de in toate documentele necesare de înso ire a de eurilor transportate, din care s rezulte provenien a de eurilor/locul de înc rcare, tipurile de de euri transportate, locul de destina ie i, dup caz, cantitatea de de euri transportate i codificarea acestora conform legii;

b) s foloseasc traseele cele mai scurte i/sau cu cel mai redus risc pentru s n tatea popula iei i a mediului i care au fost aprobate de Primarul Ora ului Valea lui Mihai;

c) s nu abandoneze de euri pe traseu i s le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare i transport, cu excep ia celor periculoase care nu sunt înglobate în de eurile municipale;

d) s informeze popula ia privind colectarea separat a de eurilor, precum i modalit ile de prevenire a gener rii de eurilor. Informarea i con tientizarea popula iei se va realiza prin campanii de informare i con tientizare, prin distribu ia de pliante, bro uri, afi e, prin activit i educative, prin clipuri publicitare la radio i televiziune.

SEC IUNEA 2: Colectarea i transportul de eurilor provenite din locuin e, generate de activit i de reamenajare i reabilitare interioar i/sau exterioar a acestora

Art. 32

De eurile din construc ii provenite de la popula ie sunt de euri solide generate de activit i de reamenajare i reabilitare interioar i/sau exterioar a locuin elor proprietate individual . În mod uzual, aceste de euri con in beton, ceramic , c r mizi, igle, materiale pe baz de ghips, lemn, sticl , materiale plastice, metale, materiale de izola ie i altele asemenea.

Art. 33

(1) De eurile din construc ii provenite de la popula ie se colecteaz prin grija de in torului i sunt transportate de c tre operator în baza unui contract de prest ri servicii la instala iile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dac acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea de eurilor din construc ii se realizeaz numai în containere standardizate acoperite, fiind interzis abandonarea/deversarea acestor de euri în recipientele sau containerele în care se depun de eurile municipale.

(3) Transportul de eurilor din construc ii provenite de la popula ie se realizeaz în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prev zute cu sistem de acoperire a înc rc turii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împr tierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul de eurilor din construc ii prin a c ror manipulare se degaj praf se vor lua m surile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajat în aer s fie sub concentra ia admis .

Art. 34

Eliminarea de eurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea de eurilor din construc ii i demol ri, cu respectarea condi iilor impuse de tehnologia de depozitare controlat .

Art. 35

(1) De eurile rezultate din construc ii, care con in azbest, nu se amestec cu celelalte de euri i vor fi colectate separat, în a a fel încât s nu se degajeze fibre din material; personalul care realizeaz această opera ie va purta echipament de protec ie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colecteaz de eurile periculoase din construc ii trebuie s fie prev zute cu semne conven ionale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substan elor otr vitoare i s fie inscrip ionate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

Art. 36

Este interzis abandonarea i depozitarea de eurilor din construc ii i demol ri pe domeniul public sau privat al autorit ii administra iei publice locale.

SEC IUNEA 3: Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deeurilor

Art. 37

(1) Indiferent de natura deeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deeurilor la nivel național, regional, județean după caz.

Art. 38

Deeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

Art. 39

În cazul gospodăriilor individuale ale Oraului Valea lui Mihai se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

Art. 42

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deeurilor, astfel încât cantitatea de deuri depozitate să fie minimă.

SEC IUNEA 5: Sortarea deeurilor municipale în stațiile de sortare

Art. 43

(1) Deeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deuri pe teritoriul unității administrative-teritoriale al oraului Valea lui Mihai se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrarea acestei activități.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) În situația în care transportul deeurilor sortate de la stația de sortare către instalațiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii.

Art. 44

(1) Deeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la stațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare sau a stațiilor de transfer.

(2) Operatorii stațiilor de tratare, respectiv ai stațiilor de transfer asigură predarea către operatorii reciclatori a deeurilor de sticlă colectate separat.

Art. 45

Operatorul care asigură activitatea de sortare a deeurilor are următoarele obligații specifice:

a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deeurilor ce urmează să fie sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) să asigure valorificarea întregii cantități de deuri sortate, evitând formarea de stocuri;

c) să folosească, pentru sortarea deeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deeurilor.

SEC IUNEA 6: Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

Art. 46

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii și va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătire;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsurilor de deszăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

Art. 47

Orașul Valea lui Mihai, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativ în timpul iernii.

Art. 48

Se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativ în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încălzire a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cmine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor cmine de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Art. 49

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă.

Art. 50

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătatea muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

Art. 51

(1)În cazul depunerii stratului de z pad i form rii ghe ii, spa iile destinate travers rii pietonale a str zilor, c ile de acces la institu iile publice i unit ile de alimenta ie public trebuie s fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(3)Ac iunea de desz pezire trebuie s continue pân la degajarea tuturor str zilor i aleilor din cadrul localit ii.

(4)Odat cu îndep rtarea z pezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât i gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii z pezii apa rezultat s se scurg în sistemul de canalizare.

Art. 52

(1)Eviden a activit ii privind combaterea poleiului i desz pezirii str zilor din localitate pe timp de iarn se va ine de c tre operator într-un registru special întocmit pentru această activitate i denumit "jurnal de activitate pe timp de iarn ".

(2)Jurnalul de activitate pe timp de iarn , semnat de reprezentantul împuternicit al autorit ii administra iei publice locale sau al asocia iei de dezvoltare intercomunitar , dup caz, constituie documentul primar de baz pentru verificarea activit ii i decontarea lucr rilor efectuate.

(3)În cadrul jurnalului se vor trece cel pu in urm toarele:

a)numele i prenumele dispecerului;

b)data i ora de începere a ac iunii pe fiecare utilaj/echip în parte;

c)data i ora de terminare a ac iunii pe fiecare utilaj/echip în parte;

d)str zile pe care s-a ac ionat;

e)activitatea prestat ;

f)for a de munc utilizat ;

g)utilajele/echipele care au ac ionat;

h)materialele utilizate i cantitatea acestora;

i)temperatura exterioar ;

j)condi iile hidrometeorologice;

k)grosimea stratului de z pad conform datelor primite de la Administra ia Na ional de Meteorologie;

l)semn tura dispecerului;

m)semn tura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(4)Eviden a se va ine pe schimburi, separat pentru ac iunea cu utilaje i separat pentru ac iunea cu for e umane.

Art. 53

(1)Consiliul Local al Ora ului Valea lui Mihai trebuie s stabileasc locurile de depozitare sau de desc rcare a z pezii care a rezultat în urma îndep rt rii acesteia de pe str zile pe care s-a ac ionat manual sau mecanizat.

(2)Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

a)s nu permit infiltrarea apei rezultate din topire în sol;

b)suprafa a depozitului s fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantit i de z pad provenite din aria de deservire aferent ;

c)dimensionarea s se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianual de z pad , comunicat de Administra ia Na ional de Meteorologie pentru localitatea respectiv , c zut pe suprafa a pentru care se realizeaz opera ia de desz pezire, corelat cu unghiul taluzului natural pentru z pada depozitat ;

d)s fie prev zute cu sistem de colectare a apei provenite din topire i de deversare a acesteia numai în re eaua de canalizare a localit ii, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu ap i de canalizare.

(3)Z pada rezultat din activitatea de desz pezire poate fi desc rcat în c minele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu ap i de canalizare.

(4)Se interzice depozitarea z pezii pe trotuare, în intersec ii, pe spa ii verzi sau virane.

(5)Înc rcarea, transportul, desc rcarea i depozitarea z pezii i a ghe ii acesteia trebuie s se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activit ii de desz pezire.

(6) Operatorul trebuie să asigure dezapezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezapezire.

Art. 54

Orașul Valea lui Mihai va lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înghețării străzilor din cadrul localității, pe toată perioada iernii, și de apariție a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

Art. 55

(1) Împrețierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrețierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața porii carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redus.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără aceasta să fie amestecat cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrețiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundarea canalizării stradale este interzis.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară.

SECȚIUNEA 7: Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

Art. 56

Orașul Valea lui Mihai este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

Art. 57

(1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și să le predea unității de ecarisaj care este abilitat pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

Art. 58

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanții operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

Art. 59

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

Art. 60

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

Art. 61

Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea de eurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

Art. 62

(1) Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deeuri la unitatea de ecarsaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorul de servicii de salubritate realizează neutralizarea deeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul de eurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după caz, arja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA 8: Dezinsecția, dezinfectia și deratizarea

Art. 63

Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și roztoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută la art. 66 și 67.

Art. 64

(1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

a) tipul de vectori supuși tratamentului;

b) perioadele de execuție;

c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalază de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;

b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;

c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);

d) cminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operaunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea hănișurilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de cea rece sau cald montate pe autovehicule;

c) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, după caz, pentru spațiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecție cu aparate portabile, precum și pentru tratamentele de deratizare;

d) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorității administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibil prezența unui reprezentant al instituției publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

e) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibil prezența unui reprezentant al asociației de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

f) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a), b), d) și f), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c) și e), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de Consiliul Local al orașului Valea lui Mihai.

(8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni fași de cele/cei prevăzute în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

art. 65

(1) Dezinsecția se efectuează în:

a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;

b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;

c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;

d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;

e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);

f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;

h) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;

i) subsoluri umede sau inundate;

j) stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de sortare;

k) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinfecția se efectuează în:

a) stații de compostare deșeurilor biodegradabile, stații de sortare;

c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

e)cl diri ale institu iilor publice, ale operatorilor economici i ale persoanelor fizice;
f)locurile în care exist focare declarate care pun în pericol s n tatea oamenilor i a animalelor.

(3)Deratizarea se efectueaz la obiectivele în care:

a)este prev zut opera iunea de dezinsec ie;

c)sunt identificate focare de infestare sau condi ii de dezvoltare a roz toarelor în spa iile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol s n tatea oamenilor i a animalelor, inclusiv în zonele demolate i/sau nelocuite.

Art. 66

(1)Din punctul de vedere al frecven ei, dezinsec ia pentru combaterea ân arilor se execut :

a)lunar, în sezonul cald, pentru spa iile deschise prev zute în programul unitar de ac iune, inclusiv c mine i canale aferente re elelor edilitare;

b)minimum 3 tratamente pe an i ori de câte ori este nevoie, în spa iile comune închise ale cl dirilor.

(2)Pentru combaterea altor vectori dezinsec ia se execut :

a)trimestrial i ori de câte ori este nevoie, în spa iile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, institu iilor publice i spa iile comune închise ale cl dirilor;

b)lunar i ori de câte ori este nevoie, în spa iile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar i ale unit ilor sanitare;

c)numai la solicitarea persoanelor fizice din spa iile cu destina ie de locuin .

Art. 67

Din punctul de vedere al frecven ei, deratizarea se execut :

a)pentru operatorii economici cu profil nealimentar i asocia iile de proprietari/locatari, cel pu in o dat pe semestru i ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b)pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel pu in o dat pe trimestru i ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

c)pentru spa iile deschise din domeniul public i privat al unit ii administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de ac iune, dar nu mai pu in de 3 tratamente pe an;

d)pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art. 68

Dezinsec ia se execut numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Art. 69

Toate produsele folosite pentru efectuarea opera iunilor de deratizare, dezinsec ie i dezinsec ie vor fi avizate de c tre Comisia Na ional pentru Produse Biocide.

Art. 70

(1)Persoanele fizice sau juridice de in toare de spa ii construite, indiferent de destina ie,cur i i/sau terenuri virane sau amenajate, unit ile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, institu iile publice, precum i unit ile care au în exploatare re ele tehnico-edilitare sunt obligate s asigure efectuarea opera iunilor periodice de dezinsec ie i deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spa iile de inute de acestea.

(2)Opera iunile de dezinsec ie, dezinsec ie i deratizare se presteaz numai de c tre operatorul licen iat de A.N.R.S.C. c ruia i-a fost atribuit activitatea în gestiune direct sau delegat de c tre Ora ul Valea lui Mihai, în condi iile legii.

(3)Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale opera iilor de deratizare, dezinsec ie i/sau dezinsec ie au obliga ia s permit accesul operatorului în locurile unde urmeaz s se realizeze opera ia i s men in spa iile pe care le au în proprietate salubre, luând m suri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de sp lare a înc perilor în care se efectueaz colectarea de eurilor, de eliminare a apei stagnate, de cur are a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale i de remediere a defec iunilor tehnice la instala iile sanitare care provoac inundarea sau stagnarea apei în subsoluri i/sau pe terenurile de inute.

Art. 71

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștință populației, prin mass-media, cu cel puțin în 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează să se efectueze;

2. perioada efectuării tratamentelor;

3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;

4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele de înțesături de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinsecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Art. 72

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art. 73

(1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viitoarele.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viitoarele, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru acțiune, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este ineficient.

CAPITOLUL III: Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1: Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

Art. 74

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea de autorități de decizie în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de decizie în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Orașul Valea lui Mihai are obligația să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, colectarea selectivă a deeurilor, impactul deeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deeurii care se depun în recipientele de colectare.

Art. 75

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;

b) regulamentului serviciului de salubritate;

- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

Art. 76

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritatea administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 77

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

- a) să înregistreze separat pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse de interdicțiile de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele făcute de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din orașul Valea lui Mihai, să colecteze întreaga cantitate de deșeurile municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare în domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să însoțită, împreună cu autoritatea administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu privire la contractele de prestare a serviciilor în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

- m)**s aplice metode performante de management, care s conduc la reducerea costurilor specifice de operare;
- n)**s doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colect rii separate, în condi iile stabilite de prezentul regulament;
- o)**s verifice starea tehnic a recipientelor de colectare i s le înlocuiasc pe cele care prezint defec iuni sau neetan eit i în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p)**s asigure cur enia i igiena c ilor publice, a sta iilor mijloacelor de transport în comun;
- q)**s asigure cur area i transportul z pezii de pe c ile publice, din sta iile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate i s le men in în func iune pe timp de polei sau de înghe ;
- r)**s asigure desf urarea corespunz toare a opera iunilor de dezinfec ie i deratizare conform programului unitar de ac iune aprobat de autoritatea administra iei publice locale;
- s)**s factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- t)**s înfiin eze activitatea de dispecerat i de înregistrare a reclama iilor, având un program de func ionare permanent;
- u)**s înregistreze toate reclama iile i sesiz rile utilizatorilor într-un registru i s ia m surile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele i prenumele persoanei care a reclamat i ale celei care a primit reclama ia, adresa reclamantului, data i ora reclama iei, data i ora rezolv rii, num rul de ordine al reclama iei care va fi comunicat petentului. La sesiz rile scrise operatorul are obliga ia s r spund în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- v)**s in eveden a gestiunii de eurilor i s raporteze periodic autorit ilor competente situa ia conform reglement rilor în vigoare.

SEC IUNEA 2: Drepturile i obliga iile utilizatorilor

Art. 78

(1)Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direc i ori indirect i ai serviciului de salubritate.

(2)Dreptul, f r discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum i la informa iile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art. 79

Utilizatorii au urm toarele drepturi:

- a)**s utilizeze, liber i nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condi iile contractului/contractului de prestare;
- b)**s solicite i s primeasc , în condi iile legii i ale contractelor de prestare, desp gubiri sau compensa ii pentru daunele provocate lor de c tre operatori prin nerespectarea obliga iilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ i cantitativ, parametrilor tehnici stabili i prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c)**s sesizeze autorit ilor administra iei publice locale i celei competente orice deficien e constatate în sfera serviciului de salubritate i s fac propuneri vizând înl turarea acestora, îmbun t irea activit ii i cre terea calit ii serviciului;
- d)**s se asocieze în organiza ii neguvernamentale pentru ap rarea, promovarea i sus inerea intereselor proprii;
- e)**s primeasc i s utilizeze informa ii privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în leg tur cu acest serviciu de c tre autorit ile administra iei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, dup caz;
- f)**s fie consulta i, direct sau prin intermediul unor organiza ii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare i adoptare a deciziilor, strategiilor i reglement rilor privind activit ile din sectorul serviciului de salubritate;
- g)**s se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asocia ii reprezentative, autorit ilor administra iei publice locale sau centrale ori instan elor judec tore ti, în vederea prevenirii sau repar rii unui prejudiciu direct ori indirect.

- h)s** li se presteze serviciul de salubritare în condi iile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i)s** conteste facturile când constat înc lcare prevederilor contractuale;
- j)s** primeasc r spus în maximum 30 de zile la sesiz rile adresate operatorului sau autorit ilor administra iei publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condi ii contractuale;
- k)s** fie dota i de operator, în condi iile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de înc rcare i de transport ale acestora;
- l)**utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritare i de utilizare a acestora.

Art. 80

Utilizatorii au urm toarele obliga ii:

- a)s** respecte prevederile prezentului regulament i clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritare;
- b)s** achite în termenele stabilite obliga iile de plat , în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritare, sau s achite taxa de salubritare aprobat de autoritatea administra iei publice locale/asocia ia de dezvoltare intercomunitar în cazul în care beneficiaz de prestarea activit ii f r contract;
- c)s** asigure accesul utilajelor de colectare a de eurilor la punctele de colectare;
- d)s** execute opera iunea de colectare selectiv în recipientele cu care au fost dotate gospod riile individuale sau punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare dual arondat;
- e)s** colecteze separat, în conformitate cu sistemul de colectare dual, de eurile reciclabile rezultate din activit ile pe care le desf oar , în recipiente diferite inscrip ionate corespunz tor;
- f)s** aplice m suri privind deratizarea i dezinsec ia, stabilite de Consiliul Local al Ora ului Valea lui Mihai i de direc ia de s n tate public teritorial ;
- g)s** accepte limitarea temporar a prest rii serviciului ca urmare a execu iei unor lucr ri prev zute în programele de reabilitare, extindere i modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h)s** respecte normele de igien i s n tate public stabilite prin actele normative în vigoare;
- i)s** încheie contracte pentru prestarea unei activit i a serviciului de salubritare numai cu operatorul c ruia autoritatea administra iei publice locale i-a atribuit, în gestiune direct sau în gestiune delegat , activitatea respectiv ;
- j)s** men in în stare de cur enie spa iile în care se face colectarea, precum i recipientele în care se depoziteaz de eurile municipale în vederea colect rii;
- k)s** execute opera iunea de deversare/abandonare a de eurilor în recipientele de colectare în condi ii de maxim siguran din punctul de vedere al s n t ii popula iei i al protec iei mediului, astfel încât s nu produc poluare fonic , miros nepl cut i r spândirea de de uri;
- l)s** nu introduc în recipientele de colectare de euri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construc ii, din toaletarea pomilor sau cur area i între inerea spa iilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direc iile sanitare veterinare sau de autorit ile de mediu;
- m)s** asigure cur enia incintelor proprii, precum i a zonelor cuprinse între imobil i domeniul public (pân la limita de proprietate);
- n)s** asigure cur enia locurilor de parcare pe care le au în folosin din domeniul public, dac este cazul, i s nu efectueze repara ii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburan ilor i lubrifian ilor sau de lichide rezultate din sp larea autovehiculelor;
- o)s** nu arunce de euri i obiecte de uz casnic pe str zi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- p)s** depun hâr iile i resturile m runte de ambalaje care se produc cu ocazia utiliz rii mijloacelor de transport i a activit ii desf urate pe str zile localit ii în co urile de hâr ii amplasate de operator de-a lungul str zilor i în alte asemenea locuri;
- q)s** men in cur enia pe trotuare, pe partea carosabil a str zii sau a drumului, pe por iunea din dreptul condominiului, gospod riei i a locurilor de parcare pe care le folosesc;

r) s) în depărțate pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
s) spațiile pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

CAPITOLUL IV: Determinarea cantităților și volumului de lucru și prestare

Art. 81

(1) La încheierea contractului de prestare servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșuri ce urmează să fie colectate.

(2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod poștal.

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.

(4) Contractele de prestare servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanții ai acestora;

b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții ai acestora;

c) operatori economici;

d) instituții publice.

Art. 82

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșuri, operatorii împreună cu autoritatea administrației publice locale vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșuri, pe categorii de deșuri și tipuri de materiale.

(2) Pentru deșurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

Art. 83

(1) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea deșeurilor de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrărilor sau calitatea necorespunzătoare a acestora.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Art. 84

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfectie și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

CAPITOLUL V: Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate

Art. 85

(1) Consiliul Local al Orașului Valea lui Mihai stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice ale acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.

(3)Ora ul Valea lui Mihai este responsabil de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performan ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât s se asigure atingerea i realizarea intelor/obiectivelor conform legisla iei în vigoare din domeniul gestion rii de eurilor.

(4)Ora ul Valea lui Mihai aplic penalit i contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu presteaz serviciul la parametrii de eficien i calitate la care s-a obligat ori nu respect indicatorii de performan ai serviciului.

Art. 86

Indicatorii de performan trebuie s asigure evaluarea continu a operatorului cu privire la urm toarele activit i:

a)contractarea serviciului de salubritate;

b)m surarea, facturarea i încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

c)îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

d)men inerea unor rela ii echitabile între operator i utilizator prin rezolvarea rapid i obiectiv a problemelor, cu respectarea drepturilor i obliga iilor care revin fiec rei p r i;

e)solu ionarea în timp util a reclama iilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;

f)prestarea serviciului de salubritate pentru to i utilizatorii din raza unit ii administrativ-teritoriale pentru care are hot râre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

g)prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultan ;

h)atingerea intelor privind gestionarea de eurilor.

Art. 87

În vederea urm ririi respect rii indicatorilor de performan , operatorul de salubritate trebuie s asigure:

a)gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;

b)gradul asigur rii colect rii separate a de eurilor menajere i similare;

c)gradul asigur rii cu recipiente de colectare a produc torilor de de euri;

d)eviden a clar i corect a utilizatorilor;

e)înregistrarea activit ilor privind m surarea presta iilor, facturarea i încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

f)înregistrarea reclama iilor i sesiz rilor utilizatorilor i modul de solu ionare a acestora.

CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU OPERATORI/UTILIZATORI ȘI CUANTUMUL AMENZILOR APLICATE

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii	
		Pentru persoane fizice	Pentru persoane juridice (lei)
SANCȚIUNI PENTRU OPERATORII SERVICIILOR DE SALUBRIZARE			
1.	Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informațiile necesare desfășurării activității acestuia		10.000 - 50.000
2.	Furnizarea/Prestarea serviciului de salubritate în afara parametrilor tehnici cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament		10.000 - 50.000
3.	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control		30.000 - 50.000
4.	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în contractele de delegare a gestiunii și aprobate de autoritățile administrației publice locale		30.000 - 50.000
5.	Prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de prezenta lege fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii		30.000 - 50.000
7.	Refuzul operatorilor de a pune la dispoziția autorităților de reglementare competente datele și/sau informațiile solicitate ori furnizarea incorectă și incompletă de date și/sau informații necesare desfășurării activității acestora		10.000 - 50.000
8.	Refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acesteia în îndeplinirea atribuțiilor		30.000 - 50.000
9.	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control		30.000 - 50.000
10.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de către operatorii fără licență eliberată potrivit prevederilor legii sau cu licență a cărei valabilitate a expirat		30.000 - 50.000
12.	Nerespectarea de către operatorii a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului		30.000 - 50.000

13.	Sistarea nejustificat a serviciului sau refuzul de a relua activitatea dup achitarea la zi a debitelor restante		5.000 - 10.000
14.	Nerespectarea fluxului de eurilor indicat de autoritatea locala/contractant		50.000 - 100.000
SANC IUNI PENTRU UTILIZATORII SERVICIILOR DE SALUBRIZARE			
1.	Abandonarea sau depozitarea de eurilor municipale pe spatiile verzi, c ile de comunica ie, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	300-500	500 - 2.500
2.	Nerespectarea precolect rii selective a de eurilor	200-500	2.000 - 5.000
3.	Depozitarea de eurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor i nementinerea cur eniei pe platforme.	100-200	500 - 1.000
4.	Depunerea în recipientele de precolectare a de eurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de de euri animaliere (dejec ii, cadavre de animale/p s ri), de euri de construc ii/demol ri, de euri vegetale, de euri periculoase etc.	200-1.000	1.000 - 2.500
5.	Neasigurarea sau obstruc ionarea/blocarea cailor de acces c tre platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor.	100-200	500 - 1.000
6.	Depozitarea materialelor de construc ii pe domeniul public sau privat al localit ii, f r aprobarea prealabila a administra iei publice	200-500	1.000 - 2.000
7	Utilizarea recipientelor pentru de euri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate.	100-200	500 - 2.000
9	Deteriorarea si/sau sustragerea recipientelor/p r ii ale acestora, afla i în punctele de precolectare.	500-2.000	
10.	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de precolectare aferente asocia iilor de proprietari/locatari de c tre utilizatorii non- casnici		500 - 2.000
13.	fapta de aprindere i/sau ardere a de eurilor din recipientele de precolectare/colectare sau de ardere a de eurilor vegetale rezultate de la opera iunile de cur are a spa iilor verzi, arbu tilor, arborilor	1.500-3.000	1.500 - 3.000

**INDICATORII DE PERFORMANȚĂ
al serviciului de salubritate**

Tabel 1: Indicatorii de performanță aferenți activității de colectare și transport a deeurilor

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Unitate m sur	Valoare
1.	CONTRACTAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE		
1.1	Numărul de contracte încheiate între delegați și utilizatori (producători de deeurii) raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori și categorii de deeurii	%	100
1.2	Numărul de contracte încheiate între delegați și utilizatori (producători de deeurii) în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor, pe categorii de utilizatori	%	minim 95
1.3	Numărul de contracte cu utilizatorii modificate în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul de cereri de modificare a clauzelor contractuale	%	minim 95
2	EFICIENȚA ÎN GESTIONAREA CONTRACTELOR		
2.1	Numărul de pubele de 120 l pentru precolectarea deeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.2	Numărul de pubele de 240 l pentru precolectarea deeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.3	Numărul de containere de 1.100 l pentru precolectarea deeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.4	Numărul de containere de 1.100 l pentru precolectarea separată a deeurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.5	Numărul de pubele de 240 l pentru precolectarea separată a deeurilor de plastic și metal, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.6	Numărul de recipiente pentru precolectarea separată a deeurilor biodegradabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.7	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 48 ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații	%	90
2.8	Numărul de reclamații scrise la care delegatul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	%	100
2.9	Numărul de reclamații scrise justificate raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	1

3 INDICATORI TEHNICI REFERITORI LA TINTE			
3.1	Populația care beneficiază de colectarea de euril raportat la populația totală la nivel de unitate teritorial administrativ	%	100
3.2	Cantitatea de de euri reciclabile colectate separat (hârtie și carton, plastic, metale, sticla, biodeseuril) raportat la cantitatea totală de de euri municipale colectate	%	Min. 55% din masa totală a de euril de ambalaje
3.3	Cantitatea de de euri voluminoase colectate separat /locuitor și an raportat la indicatorul estimat în planurile de gestionare a de euril aflate în vigoare	%	minim 75
3.4	Cantitatea de de euri din construcții și demolări colectat separat de la populație/locuitor/an raportat la indicatorul estimat în planurile de gestionare a de euril aflate în vigoare	%	minim 75
3.6	Cantitatea de de euri din construcții și demolări colectate separat de la populație trimise la tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de de euri din construcții și demolări de la populație	%	100
4 RECLAMATII SI SESIZARI			
4.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorii de colectare și transport a obligațiilor din licențe și autorizații	Nr.	0
4.2	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorilor de colectare și transport rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	0
4.3	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de colectare și transport	Nr.	0
4.4	Numărul de neconformități constatate de autoritățile administrației publice locale	Nr.	0

Tabel 2: Indicatori de performanță aferenți operării instalațiilor de tratare a de euril (sortare și compostare)

	Indicatori de performanță	Unitate m sur	Valoare
1.	INDICATORI TEHNICI GENERALI		
1.1	Cantitatea totală de de euri reciclabile - valorificabile intrat în stația de sortare raportat la cantitatea generat	%	minim 65
1.2	Cantitatea totală de de euri compostabil intrat în stația de compostare raportat la cantitatea totală de de euri generate de populație	%	minim 80
2	INDICATORI TEHNICI REFERITORI LA TINTE		
2.1	Cantitatea totală de de euri de hârtie și carton (inclusiv de euri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totală de de euri de hârtie și carton primite la stația de sortare	%	minim 85
2.2	Cantitatea totală de de euri de plastic și metal (inclusiv de euri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totală de de euri de plastic și metale primite la stația de sortare	%	minim 75

2.3	Cantitatea total de de euri de carton, hârtie, plastic, metal și sticl (inclusiv de euri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totală de de euri primite la stația de sortare	%	minim 75
2.4	Cantitatea total de compost valorificat raportat la cantitatea total de compost produs	%	minim 80
3	RECLAMAȚII I SESIZ RI		
3.1	Num rul de sesiz ri scrise privind nerespectarea de c tre operatorii stațiilor de sortare și a stațiilor de compostare a obligațiilor din licențe și autorizații	Nr.	0
3.2	Num rul de înc lc ri ale obligațiilor operatorilor stațiilor de sortare și a stațiilor de compostare rezultate din analizele și controalele organelor abilitate	Nr.	0
3.3	Num rul de utilizatori și angajați care au primit desp gubiri datorate culpei operatorilor stațiilor de sortare și a stațiilor de compostare sau dac s-au îmboln vit din cauza nerespect rii condițiilor de prestare a activit ților de tratare a de eurilor	Nr.	0
3.4	Valoarea desp gubirilor acordate de operatorii stațiilor de sortare și stațiilor de compostare pentru situațiile de mai sus raportat la valoarea total facturat aferent activit ții de tratare a de eurilor	%	0
3.5	Num rul de neconformit ți constatate de autorit țile administrației publice locale	Nr.	0